

REVISTA *OCROTIREA NATURII*

GHID PENTRU AUTORI

Ocrotirea Naturii este publicația Comisiei pentru Ocrotirea Monumentelor Naturii din cadrul Academiei Române.

Scopul revistei este de a publica, promova și asigura acces gratuit la rezultatele studiilor originale din domeniul ocrotirii naturii, speciilor și habitatelor naturale, precum și al ariilor protejate. Revista publică articole științifice, scurte comunicări, note taxonomice și recenzii privind conservarea biodiversității și a unor elemente naturale cu valoare științifică, ecologică sau peisagistică deosebite, reprezentate de specii considerate rare, endemice sau amenințate cu dispariția, semnalări de specii noi, inclusiv specii invazive, extinderi sau restrângeri de areal pentru categorii de specii, arbori seculari, păduri virgine, formațiuni geologice, depozite fosilifere și peșteri, legislație de mediu națională și internațională. Toate articolele publicate în revista *Ocrotirea Naturii* sunt supuse procesului de review (analiză și evaluare).

TIPURI DE MANUSCRISE ȘI LIMBA DE PUBLICARE

În această revistă, pot fi publicate articole de cercetare originale, scurte comunicări și sinteze, în limba română sau engleză. Revista *Ocrotirea Naturii* publică, de asemenea, recenzii de cărți și rapoarte de conferințe. Nu există restricții privind numărul de pagini, cu condiția ca manuscrisele să fie redactate într-un stil clar și concis.

Trei tipuri principale de manuscrise pot fi trimise pentru publicare:

Articole de cercetare originale: trebuie să raporteze rezultate consistente ale unor experimente/analize finalizate și originale, să prezinte descoperiri/rezultate noi, care să fie atent confirmate. Procedurile experimentale trebuie să fie prezentate suficient de detaliat pentru a putea fi verificate și reproduse. Manuscrisul trebuie să fie suficient de extins astfel încât să permită atât descrierea exhaustivă a metodelor de lucru, cât și prezentarea și interpretarea în mod clar a rezultatelor.

Scurte comunicări: sunt potrivite pentru înregistrarea rezultatelor unor investigații (complete) de mai mică amploare sau pentru a oferi detalii despre noi modele, noi ipoteze, noi metode sau tehnici inovatoare. Prezentarea secțiunilor principale nu trebuie să se conformeze cu cea a articolelor de cercetare.

Articole de sinteză (review): prezintă evaluări critice ale unor articole deja publicate. Prin organizarea, integrarea și evaluarea materialelor publicate anterior, autorul prezintă stadiul actual și progresul cercetărilor în domeniul abordat, în vederea clarificării anumitor probleme/subiecte de interes. Un articol de sinteză este un tutorial prin care autorul definește și clarifică o problemă, rezumă investigațiile anterioare pentru a informa despre starea curentă în domeniul cercetării, identifică relații,

contradicții, lacune și inconsecvențe în literatura de specialitate și sugerează următorul pas sau pași în rezolvarea problemei.

POLITICA OPEN ACCES

Revista *Ocrotirea Naturii* publică în numere anuale, articole în regim *open access*, ceea ce înseamnă că toate articolele sunt disponibile pe internet, pentru toți utilizatorii, imediat după publicare. Sunt permise utilizarea și distribuția non-comercială a conținutului, fără taxă pentru utilizator sau instituția acestuia. Utilizatorilor li se permite să citească, să descarce, să copieze, să distribuie, să imprime, să caute sau să menționeze link-uri către textele integrale ale articolelor din această revistă fără a cere permisiunea prealabilă de la editor sau autor. Acest lucru este în conformitate cu definiția BOAI a politicii *open access*.

POLITICA DE REVIEW

Toate contribuțiile sunt supuse unui proces de analiză și revizuire. Acceptarea articolelor este supervizată de un comitet editorial. Manuscrisele care îndeplinesc condițiile pentru revizuire sunt trimise la cel puțin doi referenți (membri ai comitetului editorial sau externi). Revista oferă referenților un interval de patru săptămâni pentru returnarea rapoartelor. Autorii au la dispoziție două săptămâni pentru revizuirea articolelor.

VERSIUNI DE PROBĂ (PROOFS)

Versiuni de probă, preliminare, în format electronic (*proofs*) vor fi trimise (ca document atașat la e-mail) autorului corespondent sub formă de fișier PDF. Acestea sunt considerate a fi versiunea finală a manuscrisului. În această etapă, nu vor mai fi efectuate modificări asupra manuscrisului, cu excepția greșelilor de tipar sau a unor erori minore. Deoarece revista *Ocrotirea Naturii* va fi publicată gratuit online pentru a atrage un public larg, autorii vor avea acces electronic gratuit la textul integral (atât în HTML, cât și în format PDF) al articolului. Autorii pot descărca gratuit fișierul PDF din care pot tipări un număr nelimitat de copii.

TRIMITEREA ARTICOLULUI (*submission*)

Manuscrisele pot fi trimise pe tot parcursul anului, în format electronic prin expedierea unui mesaj la adresa de email: ron@acad.ro. Mesajul ar trebui să cuprindă:

(1) o scrisoare de intenție, către editor, care trebuie să includă numele complet al autorului corespondent, adresa/afilierea instituțională și numărul de telefon al acestuia. O scrisoare de intenție

trebuie făcută atât la trimiterea inițială a manuscrisului (submission), cât și în momentul trimiterii unei versiuni revizuite sau a retrimiterii în altă formă articolului (resubmission).

(2) un fișier text cu întregul manuscris, ca document atașat, a cărui denumire trebuie să înceapă cu numele de familie al primului autor.

(3) fișiere suplimentare pentru figuri și tabele.

Trimiterea unui articol implică faptul că acesta nu a mai fost publicat înainte (excepție: sub formă de rezumat sau ca parte a unei prelegeri publicate), că nu este luat în considerare pentru publicare în altă revistă și că publicarea sa este aprobată de toți autorii. De asemenea, în cazul în care articolul este acceptat, acesta nu va fi publicat în altă revistă în aceeași formă, în orice altă limbă, fără acordul scris al editorului.

Revista *Ocotirea Naturii* are propriile reguli de redactare a articolelor. Aceste reguli definesc cum se va prezenta un articol atunci când este publicat online. Pentru a vă redacta articolul, citiți instrucțiunile pentru autori, descărcați și salvați fișierul model în format Microsoft Word pe computer.

Autorii trebuie să consulte **listele de verificare** cu privire la **modul de pregătire a fișierelor**. Autorii trebuie să prezinte articole verificate în ceea ce privește conținutul și corectitudinea în prezentarea textului și a ilustrațiilor. Manuscrisele care nu sunt conforme cu instrucțiunile, vor fi returnate autorului până când sunt furnizate fișiere corespunzătoare.

Autorul corespondent va primi, prin e-mail, o confirmare de recepție a manuscrisului, ce va include editorul cu care se va realiza corespondența și un număr de referință al manuscrisului (ID articol). Numărul manuscrisului va fi trimis autorului corespondent în aceeași zi sau în următoarele 72 de ore. Dacă autorul corespondent nu primește o confirmare de recepție a manuscrisului, acesta ar trebui să o solicite prin email.

DETALII PRIVIND TIPURILE DE CONTRIBUȚII

1. Articole originale de cercetare

Articolele vor fi publicate în limba română sau engleză și vor fi structurate după cum urmează: titlu, autori, afilierea autorilor, rezumat, cuvinte cheie, introducere, material și metode, rezultate și discuții, concluzii, mulțumiri, referințe, tabele, figuri și legendele acestora.

Titlul trebuie să fie o frază scurtă care descrie conținutul articolului.

Numele autorilor nu vor fi prescurtate, numele de familie va fi scris cu majuscule, iar prenumele cu minuscule (cu excepția literei inițiale). Numele fiecărui autor va fi însoțit de adresa completă, ca notă de subsol pe prima pagină. Afilierea trebuie furnizată în următoarea ordine: denumirea instituției, denumirea departamentului; numele și numărul străzii; orașul; țara și adresa de e-mail. Unul dintre autori trebuie să fie desemnat drept autor corespondent.

Rezumatul trebuie să fie informativ, concis și complet auto-explicativ, să prezinte pe scurt subiectul articolului, să precizeze scopul cercetării, să indice date semnificative și să evidențieze

principalele descoperiri și concluzii. În rezumat, trebuie folosite propoziții complete, verbe active și persoana a treia. Rezumatul trebuie scris utilizând verbe la timpul trecut. Trimiterile la bibliografie trebuie evitate, dar dacă acestea sunt esențiale, acestea trebuie citate în întregime, fără trimitere la lista de referințe de la sfârșitul articolului. Abrevierile trebuie evitate, dar, dacă acestea sunt esențiale, trebuie definite la prima mențiune în cadrul rezumatului. La finalul articolului va fi inserat rezumatul tradus în limba engleză, ce va include și titlul articolului în limba engleză.

Cuvinte cheie: cinci până la șapte cuvinte, cele mai importante, în ordine alfabetică, în funcție de care, cineva ar putea descoperi articolul pe motoarele de căutare pe internet. Cuvintele cheie nu trebuie să repete titlul manuscrisului.

Introducerea trebuie să ofere o prezentare clară a aspectelor investigate, literatura științifică relevantă pe subiect și abordarea sau soluția propusă de autor. Acest capitol trebuie să fie ușor înțeles de către colegii dintr-o gamă largă de discipline științifice. Introducerea ar trebui să se încheie cu o scurtă prezentare a scopului general al experimentelor/analizelor și un comentariu care să arate dacă acest scop a fost atins.

Materialele și metodele trebuie să fie suficient de complet prezentate pentru a permite reproducerea experimentelor. Numai procedurile cu adevărat noi trebuie descrise în detaliu; procedurile publicate anterior trebuie citate, iar modificările importante ale procedurilor deja publicate trebuie menționate pe scurt. Metodele de uz general nu trebuie descrise în detaliu.

Rezultatele trebuie să fie prezentate cu claritate și precizie. Interpretarea detaliată a datelor trebuie incluse în secțiunea **Discuții**.

În secțiunea **Discuții**, autorii trebuie să includă interpretarea rezultatelor atât în contextul studiului prezentat în manuscris, cât și raportat la studiile anterioare pe aceeași temă.

Secțiunile Rezultate și Discuții pot include subtitluri și, atunci când se consideră adecvat, cele două secțiuni pot fi combinate.

Concluziile trebuie să prezinte principalele realizări, dar pot include și o succintă explicație a semnificației acestora, precum și perspective de continuare a cercetărilor. Autorii trebuie să includă o interpretare generală a rezultatelor în contextul stadiului actual al cunoașterii în domeniu și nu să se limiteze doar la prezentul studiu.

Note despre autori: în maximum 65 de cuvinte, furnizează scurte note biografice despre toți contributorii.

Secțiunea **Mulțumiri** datorate unor persoane, respectiv granturi, fonduri etc., care au susținut activitățile de cercetare trebuie să fie succintă. Persoanele care au contribuit în diverse moduri la realizarea articolului, dar nu se potrivesc criteriilor pentru calitatea de autor trebuie să fie enumerate în *Mulțumiri*, alături de contribuțiile acestora. Este responsabilitatea autorilor de a se asigura că orice persoană numită în această secțiune este de acord să fie menționată.

Referințele bibliografice trebuie să fie enumerate la sfârșitul articolului, în ordine alfabetică. În text, o referință bibliografică este prezentată prin numele autorului, urmată de anul publicării, totul

între paranteze. Articolele în pregătire sau articolele trimise spre publicare, observațiile nepublicate, comunicările personale etc. nu trebuie incluse în secțiunea *Bibliografie*, ci trebuie menționate doar în textul articolului. Autorii sunt pe deplin responsabili pentru acuratețea referințelor.

2. Scurte comunicări

Articolele de tip **scurte comunicări** sunt limitate la maximum două figuri și un tabel. Acestea trebuie să prezinte rezultatele unui studiu complet, dar cu obiective mai limitate comparativ cu articolele de cercetare *in extenso*. Prezintă același format ca și articolele de cercetare originale *in extenso*, cu următoarele diferențe: **(1)** rezumatele sunt limitate la 100 de cuvinte; **(2)** în loc de o secțiune separată *Materiale și Metode*, procedurile experimentale pot fi încorporate în legendele figurilor și explicațiile tabelului; **(3)** capitolele *Rezultate și Discuții* trebuie combinate într-o singură secțiune.

3. Articole tip sinteză (review)

Articolele de tip review reprezintă evaluări critice ale unor materiale deja publicate. Prin organizarea, integrarea și evaluarea materialelor publicate anterior, autorul evaluează progresul cercetărilor curente în scopul clarificării anumitor probleme. Recenziile trebuie să fie concise.

4. Recenzii de cărți și rapoarte de conferințe

Aceste tipuri de contribuții nu trebuie să depășească o pagină în format A4.

5. Numere speciale

Propunerile pentru editarea unor numere speciale ale revistei *Ocrotirea Naturii* care să includă articole privind o temă de actualitate din domeniul ocrotirii naturii sau evenimente aniversare vor fi luate în considerare.

LISTE DE VERIFICARE PENTRU PREGĂTIREA ARTICOLELOR

LISTĂ DE VERIFICARE PENTRU COVER LETTER

<input type="checkbox"/>	Scrisoarea de intenție este editată în MS Word (fișier tip DOCX) sau în Rich Text Format (fișier tip RTF).
<input type="checkbox"/>	Denumirea fișierului Scrisoarea de intenție constă în numele de familie al primului autor urmat de „ scrisoare de intenție” (ex. Petrescu scrisoare de intenție.docx).
<input type="checkbox"/>	În acest document se declară faptul că articolul nu a mai fost trimis la publicare la un alt jurnal, nu a mai fost publicat în altă parte și că toți autorii sunt la curent cu trimiterea acestuia.
<input type="checkbox"/>	Scrisoarea include datele de contact ale autorului corespondent, titlul și autorii articolului și precizează dacă articolul reprezintă o primă trimitere, o variantă revizuită sau o retrimiteră . Numărul de referință al manuscrisului va fi precizat dacă articolul reprezintă o revizuire sau o retrimiteră.
<input type="checkbox"/>	Dacă articolul reprezintă o variantă revizuită sau un manuscris retrimis, se va explica în scrisoare ce modificări au fost aduse manuscrisului, dar și unde și de ce nu au fost efectuate modificările solicitate de editor și de referenți.

LISTĂ DE VERIFICARE PENTRU MANUSCRIS

<input type="checkbox"/>	Manuscrisul va fi editat în MS Word (fișier tip DOCX) sau în Rich Text Format (fișier tip RTF).
<input type="checkbox"/>	Denumirea manuscrisului va fi reprezentată de numele primului autor urmat de ‘_articol’ (ex. Petrescu articol.docx).
<input type="checkbox"/>	Dimensiunea paginii va fi: 17 x 24 cm (sus 2 cm, jos 2 cm, dreapta 2 cm, stânga 2 cm).
<input type="checkbox"/>	Titlul va fi scris cu majuscule, bold , font Times New Roman, 12, centrat.
<input type="checkbox"/>	Numele și prenumele autorilor vor fi scrise cu font Times New Roman, 10, centrat, numele de familie cu majusculă, iar prenumele cu minuscule (cu excepția primei litere). Numele fiecărui autor va fi însoțit de adresa completă a acestuia.
<input type="checkbox"/>	Numele complete ale tuturor autorilor: pentru articole cu mai mult de un autor, numele autorului corespondent este urmat de un asterisc* (superscript). Pentru articole cu autori din mai multe instituții: fiecare nume este urmat de un număr (superscript) de identificare (1, 2, 3 etc.) asociat cu adresa instituțională corespunzătoare, adresă ce va fi introdusă mai jos în pagină.
<input type="checkbox"/>	Adresa/adresele instituționale ale fiecărui autor; fiecare adresă este precedată de numărul de ordine corespunzător, după caz (1, 2, 3 etc.). Afilierea trebuie prezentată în următoarea ordine: denumirea universității (instituției); denumirea facultății/catedrei; numele și numărul străzii; orașul; țara și adresa de e-mail. Unul dintre autori trebuie să fie desemnat drept autor corespondent.
<input type="checkbox"/>	Adresa de email a autorului corespondent.
<input type="checkbox"/>	Un rezumat care nu depășește 500 de cuvinte.
<input type="checkbox"/>	O listă de cel puțin cinci până la maximum șapte cuvinte cheie, în ordine alfabetică, care nu trebuie să repete titlul manuscrisului.
<input type="checkbox"/>	Conținutul principal al manuscrisului (structura recomandată este: Introducere, Material și metode, Rezultate, Discuții, Concluzii, Mulțumiri și Bibliografie).
<input type="checkbox"/>	Textul va fi redactat utilizând fontul Times New Roman 10, single-spaced.
<input type="checkbox"/>	Rezultatele vor fi prezentate concis. Datele pot fi prezentate doar în formă grafică sau tabelară (nu în ambele forme).
<input type="checkbox"/>	În secțiunea Discuții , va fi evitată repetarea datelor prezentate în secțiunea Rezultate.
<input type="checkbox"/>	Toate tabelele și figurile vor fi citate în text utilizând termenii ‘Figura’ sau ‘Tabelul’.
<input type="checkbox"/>	Nu se utilizează mai mult de trei niveluri de titluri (headings) : Titlurile principale vor fi scrise cu litere obișnuite, aldine, centrate pe o singură linie (de exemplu: Introducere, Material și metode). Subtitlurile de al doilea sau al treilea nivel vor fi scrise cu caractere aldine, aliniat la stânga și doar primul cuvânt va fi scris cu majusculă (exemplu: Analize fitosociologice , nicidecum Analize Fitosociologice).
<input type="checkbox"/>	Abrevierile vor fi folosite pentru unități de măsură, terminologie moleculară, termeni statistici obișnuiți (de exemplu, ANOVA, testul t și r ²), numele substanțelor chimice (de exemplu: ATP, Mes, Hepes, NaCl, O ₂) și anumite proceduri (de exemplu, PCR, PAGE, RFLP). Alte tipuri de abrevieri vor fi scrise în format extins la prima mențiune în text.

<input type="checkbox"/>	Dacă este cazul, este necesar a fi adăugată o listă de abrevieri non-standard . În general, abrevierile non-standard trebuie folosite numai atunci când termenul complet este foarte lung și este folosit des în text. Fiecare abreviere trebuie scrisă complet și introdusă între paranteze în momentul primei folosiri în text. Trebuie utilizate numai unitățile SI recomandate. Abrevierile standard (cum ar fi ATP și ADN) nu trebuie definite.
<input type="checkbox"/>	Sistemul internațional de unități de măsură (SI) trebuie utilizat pentru toate datele științifice și de laborator din manuscris. Se va lăsa un spațiu între valori (numere) și unitatea de măsură, excepție „xx%” în care simbolul „%” se plasează direct lângă valoarea numerică, fără spațiu. În anumite cazuri, ar putea fi necesară prezentarea altor unități. Acestea ar trebui adăugate între paranteze. Temperaturile trebuie menționate în grade Celsius (xx °C).
<input type="checkbox"/>	Denumirile vor fi scrise integral (gen, specie) în rezumat și, din nou, în textul principal pentru fiecare taxon, la prima mențiune (în cazul în care se prezintă o listă de specii din același gen, acesta va fi prezentat doar pentru prima specie din listă: <i>Ranunculus acris</i>, <i>R. repens</i>). Numai denumirile științifice la nivel de gen și cele de rang taxonomic inferior genului vor fi scrise cu caractere italice. Autorii (exemplu: L., Benth., Shur, Opiz) vor fi prezentați la prima mențiune a numelui științific sau (preferabil) vor fi introduși într-o altă parte a articolului, într-un tabel sau anexă, sau prin referire la o lucrare standard. Autorii vor fi prezentați conform listei din IPNI (http://www.ipni.org), fără a folosi spațiu după inițiale.
<input type="checkbox"/>	Sublinierea (underline) va fi folosită doar pentru a indica organele principale ale unei specii vegetale sau animale în cadrul unei diagnoze.
<input type="checkbox"/>	Pentru echipamentele speciale menționate în secțiunea Materiale și metode, sunt necesare detalii despre model și producător.
<input type="checkbox"/>	Numerele întregi care sunt exprimate printr-un singur cuvânt (de exemplu, până la șaisprezece, douăzeci, treizeci etc.) vor fi scrise ad-literam, cu excepția cazului în care acestea reprezintă măsurători. Toate celelalte numere vor fi prezentate cu cifre, cu excepția începutului unei propoziții. Datele calendaristice vor fi prezentate în forma: 10 ianuarie 1999.
<input type="checkbox"/>	În text, trimerurile la bibliografie vor fi făcute utilizând numele autorului (autorilor) unui articol, urmat de anul apariției aceluși articol între paranteze rotunde (exemplu: alți autori, precum GÉHU (2006) au menționat că...). Notele de subsol trebuie evitate.
<input type="checkbox"/>	Referințele trebuie prezentate între paranteze pătrate [GÉHU, 2006].
<input type="checkbox"/>	Referințele bibliografice vor fi prezentate în text astfel: [GÉHU, 2006], [BOX & MANTHEY, 2006], sau când există mai mult de doi autori [AMORFINI & al. 2006]. În cazurile în care sunt citate mai multe referințe bibliografice, acestea vor fi enumerate în ordine cronologică și separate prin punct și virgulă, de exemplu: [TACKHOLM, 1920; WISSEMANN, 2000; RITZ & WISSEMANN, 2003; CAISSARD & al. 2006].
<input type="checkbox"/>	Concluziile trebuie să prezinte principalele realizări, dar pot include și o succintă explicație a semnificației acestora, precum și perspective de continuare a cercetărilor.
<input type="checkbox"/>	Secțiunea Mulțumiri datorate unor persoane, respectiv granturi, fonduri etc., care au susținut activitățile de cercetare trebuie să fie succintă.
<input type="checkbox"/>	Secțiunea Bibliografie va fi organizată după cum urmează:
<input type="checkbox"/>	Toate referințele citate în text vor fi introduse în secțiunea Bibliografie și vice versa.
<input type="checkbox"/>	Referințele vor fi prezentate în ordine alfabetică, pe baza numelui de familie al primului (sau al singurului) autor. În cazul în care același autor sau același prim autor are două sau mai multe articole enumerate, aceste articole vor fi prezentate cronologic. În cazul în care un astfel de autor are mai multe articole publicate în același an, acestea vor fi ordonate astfel: prima dată vor fi trecute articolele cu un singur autor, urmate de cele cu doi autori (ordonate mai întâi alfabetic, pe baza numelui celui de-al doilea autor, apoi după anul publicării) etc.
<input type="checkbox"/>	În funcție de tipul de publicație, bibliografia va fi prezentată în modul următor:
<input type="checkbox"/>	Articole în periodice: numele autorului (autorilor) va fi scris cu majuscule, iar prenumele va fi abreviat. Înainte de ultimul autor va fi introdus semnul „&”. În lista bibliografică, trebuie menționați toți autorii unui articol. După autor sau colectivul de autori, va fi prezentat anul publicării. Titlul va fi scris în întregime. Între an și titlu, va fi inserat un semn „punct”. Denumirea jurnalului / revistei va fi scrisă cu caractere italice. Volumul jurnalului / revistei va fi prezentat cu caractere aldine, după care va fi prezentat numărul (din cadrul volumului, dacă este cazul), introdus între parantezele rotunde; la final, vor fi introduse numerele de pagină ale articolului. BOȘCAIU N. 2001. Ecotonul și importanța funcțiilor sale ecoprotective. <i>Ocotirea Naturii</i> . 42 : 13-21.

	MEHREGAN I. & KADEREIT J. W. 2008. Taxonomic revision of <i>Cousinia</i> sect. <i>Cynaroideae</i> (<i>Asteraceae</i> , <i>Cardueae</i>). <i>Willdenowia</i> . 38 (2): 293-362.
<input type="checkbox"/>	Cărți: titlul trebuie scris în întregime cu caractere italice. După titlu, se inserează numele orașului, editura și numărul de pagini al cărții. BOȘCAIU N. 1971. <i>Flora și vegetația Munților Țarcu, Godeanu și Cernei</i> . București: Edit. Acad. Române, 494 pp. HILLIER J. & COOMBES A. 2004. <i>The Hillier Manual of Trees & Shrubs</i> . Newton Abbot, Devon, England: David & Charles, 512 pp.
<input type="checkbox"/>	Capitolele din cărți: autor(i), anul, titlul, paginile, un semn de punct, urmat de „În”: autor(i), titlu, ediție, an, oraș, editură, număr de pagini. TUTIN T. G. 1996. <i>Helleborus</i> L. pp. 249-251. In: TUTIN T. G. & al. (eds). <i>Flora Europaea</i> . 2 nd ed., 1993, reprinted 1996. Vol. 1. Psilotaceae to Platanaceae . Cambridge: Cambridge University Press, XLVI, 581 pp.
<input type="checkbox"/>	Articole disponibile doar on-line , cu DOI (digital object identifier): SONKÉ B., DJUIKOUO K. M. N. & ROBBRECHT E. 2008. <i>Calycosiphonia pentamera</i> sp. nov. (afrotropical Rubiaceae) from the ‘Lower Guinea’ area. <i>Nordic Journal of Botany</i> . http://doi.org/10.1111/j.0107-055X.2007.00141.x
<input type="checkbox"/>	Teze de doctorat: NTORE S. 2004. Contribution à la connaissance systématique du genre afrotropical <i>Pauridiantha</i> (Rubiaceae). PhD Thesis, K. U. Leuven, Leuven, Belgium.
<input type="checkbox"/>	Resurse electronice/on-line: citarea în text se va face utilizând denumirea bazei de date/platformei online/site-ului web etc., nu a link-ului, iar în lista de referințe trebuie să fie menționată denumirea, fiind inserat și link-ul cu precizarea datei accesării site-ului respectiv.

LISTĂ DE VERIFICARE PENTRU ILUSTRĂȚII

<input type="checkbox"/>	Fotografiile, desenele, hărțile, graficele, diagramele și planșele sunt toate tratate ca „Figuri” și trebuie numerotate consecutiv, conform cu ordinea apariției lor în text.
<input type="checkbox"/>	Referirile de la desene, figuri, imagini și tabele vor fi plasate în interiorul unor paranteze rotunde – de exemplu (Figura 2), (Tabelul 2).
<input type="checkbox"/>	Pentru toate ilustrațiile / fotografiile, trebuie prezentate clar numărul figurii și numele autorului.
<input type="checkbox"/>	Figurile (planșele) compuse din mai multe figuri mai mici vor fi tratate ca o singură figură, iar figurile mai mici vor fi notate cu majuscule (A, B, C, D etc.). Denumirile științifice din explicațiile figurilor nu vor fi urmate de autori.
<input type="checkbox"/>	Fiecare tabel va fi însoțit de un titlu complet în partea superioară, va fi denumit și numerotat - Tabelul 1, Tabelul 2 etc., conform ordinii în care sunt menționate pentru prima dată în text.
<input type="checkbox"/>	Toate schemele, desenele, fotografiile la microscopul electronic etc. vor fi însoțite de o scală.
<input type="checkbox"/>	Diagramele / graficele simple vor fi realizate în culorile alb-negru. Utilizarea altor culori este acceptabilă doar atunci când se îmbunătățește semnificativ claritatea graficului.
<input type="checkbox"/>	Atunci când este posibil, graficele asociate pot fi grupate într-o singură figură. Fiecare parte a unei asemenea figuri grupate va fi notată cu A, B, C etc. și nu va fi tratată ca figură separată. Notarea se va aplica în colțul din stânga sus sau din stânga jos al graficului.
<input type="checkbox"/>	Imaginile color vor fi folosite doar acolo unde sporesc semnificativ claritatea informațiilor științifice. Acestea trebuie să fie foarte clare și însoțite de explicații.
<input type="checkbox"/>	Diagramele trebuie realizate în programul Microsoft Excel; imaginile, desenele realizate cu cerneală trebuie salvate în format JPG, JPEG sau BMP, având o rezoluție bună.
<input type="checkbox"/>	Dacă figurile sau tabelele nu sunt deja inserate în text, acestea vor fi plasate pe pagini separate, cu indicații despre locul de inserare în manuscris.
<input type="checkbox"/>	În tabele, textul va fi redactat folosind fontul Times New Roman. Literele majuscule vor fi evitate în celulele tabelului (excepții: prima literă a titlului rândului sau coloanei, numele taxonilor care necesită majuscule și abrevieri, de exemplu, pH).
<input type="checkbox"/>	Tabelele trebuie să fie realizate din celule (căsuțe). Nu vor fi furnizate tabele sub formă de obiecte grafice.
<input type="checkbox"/>	Datele prezentate în tabele nu vor dubla rezultatele descrise în altă parte în manuscris.